

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления родителей (законных представителей) МБОУ «СОШ № 20» (далее по тексту - Школа) – Общешкольного родительского комитета (далее по тексту Комитет).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" на основании устава МБОУ «СОШ № 20» .
- 1.3. Комитет является коллегиальным органом самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся. Он создается и функционирует в целях создания условий для реализации родителями (законными представителями) обучающихся законного права на участие в управлении Школой.
- 1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОО и настоящим Положением.

2. Задачи Комитета

- 2.1. Обеспечение единства требований к участникам УВП.
- 2.2. Оказание содействия администрации Школы в достижении уставных целей.
- 2.3. Содействие администрации Школы в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся, функционирования Школы.
- 2.4. Взаимодействие с администрацией Школы при осуществлении организационно-воспитательной работы.
- 2.5. Решение вопросов об оказании благотворительной помощи в укреплении материально-технической базы Школы.

3. Функции Комитета.

- 3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2. Проводит информационную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.
- 3.5. Оказывает помощь руководству Школы в организации и проведении родительских собраний.
- 3.6. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом и общественными организациями по вопросам пропаганды уклада школьной жизни, школьных традиций, вопросам семейного воспитания.
- 3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.9. Взаимодействует с общественными и школьными органами самоуправления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Комитета в т.ч. проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Комитета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснением в учреждения и организации системы образования.
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства Школы, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Оказывать рекомендательную помощь семьям находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете и активно участвующих в жизни школы и класса.
- 4.7. Совместно с руководством Школы участвовать в проверке организации и качества питания обучающихся.
- 4.8. Участвовать в разработке и принятии школьных локальных нормативно-правовых актов регулирующих деятельность Школы в пределах своей компетенции.
- 4.9. Председатель Комитета имеет право присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета Школы, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность Комитета.

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений и рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между всеми участниками УВП по вопросам общественного и семейного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок формирования Комитета и сроки его полномочий.

- 6.1. Комитет формируется ежегодно в течение сентября сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей), избранных родительскими собраниями классов – по 1 представителю от каждого класса.
- 6.2. Персональный состав Комитета утверждается приказом директора Школы.
- 6.3. Комитет возглавляет Председатель Комитета, избираемый на первом заседании Комитета его членами.
- 6.4. Председатель Комитета избирается открытым голосованием из числа членов Комитета при явке $\frac{2}{3}$ его членов.
- 6.5. От администрации Школы работу Комитета координирует заместитель директора по воспитательной работе.